

## KEVÄÄN KURSSITARJONTA 2012

KEVÄÄN KURSSITARJONTA 2012 klo 9 - 15.15	tammikuu	helmikuu	maaliskuu	huhtikuu	toukokuu	kesäkuu
<b>MYYNТИ JA MARKKINOINTI</b>						
Myyntien perusvaiheet: valmistelu, myyntiesittely, tarjous, kaupan päätös	19.					
Aktiivinen myyntityö: kysyminen ja kuuntelu, hyötyjen kautta myyminen	26.					
Tavoitteellinen myynnin loppuun vieminen ja jälkihoito		2.				
Reklamaatiot ja lisämyynti		9.				
CRM asiakashallintajärjestelmä			1.			
Asiakaspalvelu ja vuorovaikutus, viestintä			29.			
Visuaalinen myyntityö				12., 19., 26.		
Myyntimateriaalit, painotaloyhteistyö					24.	
<b>TALOUSHALLINTO</b>						
Kirjanpidon perusteet	10., 17., 24., 31.	7., 14.				
Tunnusluvut	10.					
Hinnoittelu	17.					
Atk-kirjanpito	19.					
Budjetointi	24.					
Raportointi ja seuranta	31.					
Toiminnan kannattavuuden suunnittelu		7., 14., 28.				
Tilinpäätös		9.	15.			
Palkanlaskennan perusteet		28.,	6., 13., 20., 27.			
Rahoituspäivä			8.			
Laskutus, osto- ja myyntireskontran perusteet				3., 10., 17., 24.		
Budjetointi				12.		
Palkkahallinto; lainsäädäntö ja TES-tulkinta, toistuvat toimenpiteet					3.	
Palkanlaskennan tositteet, verotus, tunti-ilmoitukset, vuosilomapalkka					10.	
Hinnoittelu					16.	
Palkanlaskenta; sosiaaliturvamaksut, kuukausi-ilmoitukset					24.	
Palkkahallinto; erityistilanteet, tilitykset ja tilastointi					31.	
<b>TIETOTEKNIikka</b>						
Kuvatekniikan perusteet, Photoshop	12.					
Vektorigrafian alkeet, Illustrator	18., 25.					
Atk-kirjanpito	19.					
Julkaisun tekemisen alkeet, InDesign		1., 8.				
Animaatiot ja bannerit nettisivuille, Flash		15., 29.				
CRM asiakashallintajärjestelmä			1.			
Workshop, Adobe CS 5 Design Premium			7.			
Mitä Google kertoo sinusta; Internetsivujen optimointi			14.			
Myyntin atk, Outlook, postitus ja joukkokirjeet			15.			
Digi- ja nettikamerat			21.			
Office-ohjelmien asennus, jaetun kansion tekeminen, lisenssit			28.			
Pienen yrityksen palvelimet ja verkot				4.		
Domain-käyttäjät, postilaatikoiden luonti, tyhjennys ja poisto palvelimelta				11.		
Oheislaitteiden asennus, verkkoasemien liittäminen resurssienhallinnassa				18.		
Resurssienhallinta ja tietoturva				26.		
Tekstinkäsittelyn perusteet, Word					3., 10.	
Sähköinen kaupankäynti; Flash / bannereiden teko					2.	
Sähköinen kaupankäynti; Dreamweaver, kuvien ja tekstien lisääminen valmiille nettisivupohjalle					9.	
Sähköinen kaupankäynti; tuotteiden lisääminen valmiiseen nettikauppapohjaan					16., 23., 30.	
Taulukkolaskennan perusteet, Excel					24., 31.	7.
Sosiaalisen median tekniikka						6., 13.



Hinnat:  
1 pvä 89 €, 2 pvää 159 €, 3 pvää 249 €, 4 pvää 329 €, 5 pvää 398 €, 6 pvää 459 €.  
Opiskelu on oppisopimuksella maksutonta!

## LIIKETOIMINTALOISTO

Valmennukset ja seminaarit pk-yrityksille ja yrittäjille

## HELMIKUU

- 7.2. Ajanhallinta ja itsensä kehittäminen
- 14.2. Johtajuus ja esimiestyö (maksuton seminaari)
- 28.2. Strategian luominen, toteuttaminen ja seuranta

## MAALISKUU

- 6.3. Asiakasryhmät ja ostokäyttäytyminen
- 13.3. Markkinointi sosiaalisessa mediassa (maksuton seminaari)
- 20.3. Markkinoinnin keinot

## HUHTIKUU

- 3.4. Henkilökohtainen myyntityö
- 17.4. Yrittäjän verkostot (maksuton seminaari)
- 19.4. Yritysdeitit (to klo 17 - 19)
- 24.4. Asiakassuhteiden hoito

## TOUKOKUU

- 8.5. Yrityksen keskeiset sopimukset
- 15.5. Työnantajan ABC (maksuton seminaari)
- 22.5. Työntekijän palkkaaminen

## Aika:

tiistaisin klo 16 - 19.15 (Yritysdeitit to klo 17 - 19)

## Paikka:

Porvoon Kauppaoppilaitos, Yrityspalvelu  
Opistokuja 1, Porvoo

## Hinta:

- Liiketoimintaloisto omarahoituksella 49 € / valmennuskerta, oppisopimuksella maksuton
- Ajankohtaisseminaarit ja yritysdeitit ovat maksuttomia

## Ilmoittautuminen:

Viimeistään kolme arkipäivää ennen valmennusta:  
maarika.weissmann@pkol.fi / 050 381 0538

## NÄYTTÖTUTKINNOT

- liiketalouden perustutkinto, merkonomi
- tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto, datanomi
- myynnin ammattitutkinto
- taloushallinnon ammattitutkinto
- tieto- ja viestintätekniikan ammattitutkinto
- yrittäjän ammattitutkinto

## EXAMINA

- grundexamen inom företagsekonomi, merkonomi
- grundexamen i informations- och kommunikationsteknik, datanom
- yrkesexamen för dokumentadministration och arkivväsen
- yrkesexamen för företagare
- yrkesexamen i försäljning
- yrkesexamen i informations- och bibliotekstjänst

## SUOMEA MAAHANMUUTTAJILLE

alkeiden jatkokurssi 5 iltaa / moduuli  
maanantaisin klo 17 -20.15

- 9.1. - 6.2.12, moduuli 4
- 13.2. - 19.3.12, moduuli 5
- 26.3. - 30.4.12, moduuli 6

## Hinta:

39 € / moduuli, 89 € kaikki moduulit

## Ilmoittautuminen:

katja.kangasmaki@pkol.fi / 044 737 2433

TULE JUTTELEMAAN OPISKELU-  
MAHDOLLISUUKSISTASI OHJAUSPISTEeseen

Rihkamakatu 4, Porvoo

Olemme paikalla 18.1., 15.2., 14.3., 18.4. ja 23.5. klo 16 - 18

Avoimet ovet - Tervetuloa!



osaaminen Näkyväksi

Porvoon kauppaoppilaitos  
Borgå handelsläroverk  
Porvoo Commercial College



## PÄÄKÄYTTÄJÄKOULUTUS

Porvoon kauppaoppilaitoksen aikuislinjalla

- merkonomiopintojen yhteydessä
- datanomiopintojen yhteydessä
- lisäkoulutuksena
- kesto n. 1 vuosi
- hinta:  
oppisopimuksella OPH:n tutkintomaksu 58 €  
ei tutkintoon johtavana lisäkoulutuksena 89 € / pvä

## Nyt uusi osio:

"PK-YRITYKSEN LÄHIVERKKO"  
aloituspäivä 14.3.2012

1. Mitä Google kertoo sinusta, Internetsivujen optimointi / 14.3.2012
2. Digi- ja nettikamerat / 21.3.2012
3. Office-ohjelmien asennus, jaetun kansion tekeminen, lisenssit / 28.3.2012
4. Pienen yrityksen palvelimet ja verkot / 4.4.2012
5. Domain-käyttäjien lisäykset ja poistot, postilaatikoiden luonti, tyhjennys ja poisto / 11.4.2012
6. Oheislaitteiden asennus p:hen ja verkkoon, verkkoasemien liittäminen resurssienhallinnassa / 18.4.2012
7. Kertaus osioista 4. - 6. / 25.4.2012

## Lisätietoja:

Hannele Salonen  
040 593 3559 / hannele.salonen@pkol.fi

## Oppisopimusasiat:

Susan Helenius-Nieminen  
050 381 6474 / susan.helenius-nieminen@pkol.fi

## Ota yhteyttä! Kontakta oss!

Porvoon Kauppaoppilaitos, Yrityspalvelu

Borgå Handelsläroverk, Företagsservice

Opistokuja 1, Institutgränd | 06100 PORVOO

(019) 574 0700 | yp@pkol.fi | www.pkol.fi/yp

Toimisto avoinna / Öppettider ma - to 9 - 15 må - to, pe 9 - 12 fre